

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Regnskab for 01-01-2022 til 31-12-2022

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	1011	LBF-afdelingsnr.	0002	Kommunenr.	730
<b>Boligselskabet af 2014</b>		<b>Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2</b>		<b>Randers Kommune</b>	
Marsvej 1		Kærly 1-10 + 12		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8940 Randers SV		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.:	8915 1515
Tlf.:	7026 0076			E-mail:	randers.kommune@randers.dk
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	3632 3817				
<b>BBR-ejdomsnr.</b>					
730 14053, 730 14052, 730 14050, 730 14049, 730 14048, 730 14047, 730 14046, 730 14045, 730 14044, 730 14043, 730 14042, 730 14041					
<b>Matrikeltekst</b>					
17e, Vorup By, Vorup, 17an, Vorup By, Vorup, 17ao, Vorup By, Vorup, 17ay, Vorup By, Vorup, 17ap, Vorup By, Vorup, 17ax, Vorup By, Vorup, 17aq, Vorup By, Vorup, 17av, Vorup By, Vorup, 17ar, Vorup By, Vorup, 17au, Vorup By, Vorup, 17as, Vorup By, Vorup, 17at, Vorup By, Vorup					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Familieboliger		11	858	1	11,0
	3	1	78	1	1,0
	4	10	780	1	10,0
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>11</b>	<b>858</b>		<b>11,0</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0,0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>11</b>	<b>858</b>		<b>11,0</b>
<b>Beboerfaciliteter:</b>					
Beboerhus	Nej	<b>Forbrugsmåling:</b>		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
<b>Opvarmning:</b>					
Fjernvarme	Ja	<b>Tekniske installationer:</b>		Ja Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Ja	Regnvand, genanvendelse		Ja Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Ja	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	<b>Antal lejemål</b>	<b>Bruttoetageareal (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Tilsagnsdato for offentlig støtte</b>	<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	
<b>Støtteart:</b>					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	11	858,0		01-01-1961	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
<b>Byggeart:</b>					
Boliger i etagebyggeri	11	858,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
<b>Boligafgifter</b>	<b>Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet</b>	<b>Dato for lejeændring</b>	<b>Lejeændring pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Lejeændring i %</b>	<b>Lejeændring årsbasis</b>
Leje pr. m <sup>2</sup>	643,83		0,00	0%	

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023	Regnskab 2021
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)</b>	<b>48.573</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
106		Ejendomsskatter	125.417	124	125	122
109	2	Renovation	29.584	36	24	44
110		Forsikringer	10.143	4	8	4
111		Afdelingens energiforbrug:				
		3. Målerpasning m.v.	1.042	1	1	1
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	45.793	46	47	45
		2. Dispositionsfond	6.413	6	6	6
		3. Arbejdskapital	1.815	2	2	2
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsud	58.773	11	11	11
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>278.980</b>	<b>230</b>	<b>224</b>	<b>235</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	4	Renholdelse	11.704	20	15	11
115	5	Almindelig vedligeholdelse	7.959	15	15	15
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	6	1. Afholdte udgifter	164.462	81	108	57
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-164.462	0	-108	-57
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	11.840	2	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-11.840	0	0	0
119	7	Diverse udgifter	5.859	7	7	5
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>25.523</b>	<b>42</b>	<b>37</b>	<b>31</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	8	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	90.000	90	119	80
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	9.000	9	21	16
123		Tab ved fraflytning m.v.	0	0	3	0
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>99.000</b>	<b>99</b>	<b>143</b>	<b>96</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>452.076</b>	<b>403</b>	<b>436</b>	<b>395</b>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023	Regnskab 2021
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	128.311	176	176	123
		2. Renter m.v.	38.584	0	0	44
		3. Administrationsbidrag	<u>8.345</u>	0	0	9
			175.241			
126		Afskrivninger				
		1. Afskrivning ( 303.1 )	<u>0</u>	10	0	0
			0			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>1.713</u>	2	2	2
			1.713			
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b><u>176.954</u></b>	<b>188</b>	<b>178</b>	<b>177</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>629.030</u></b>	<b>591</b>	<b>614</b>	<b>572</b>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>32.366</u>	0	0	87
			32.366			
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b><u>661.396</u></b>	<b>591</b>	<b>614</b>	<b>659</b>
<b>Indtægter</b>						
<b>Ordinære indtægter</b>						
201	10	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	595.038	591	593	595
		9. - Merleje	<u>-10.560</u>	-11	-11	-11
			584.478			
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>11.000</u>	11	32	24
			11.000			
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b><u>595.478</u></b>	<b>591</b>	<b>614</b>	<b>609</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>						
204	11	Driftssikring og andet løb.særl.støtte	64.411	0	0	0
206	12	Korrektion vedr. tidligere år	<u>1.507</u>	0	0	50
			65.918			
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b><u>65.918</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>661.396</u></b>	<b>591</b>	<b>614</b>	<b>659</b>
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b><u>661.396</u></b>	<b>591</b>	<b>614</b>	<b>659</b>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto	Note	Beskrivelse		Regnskab 2022	Regnskab 2021
			Balance pr. 31. december 2022		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Aktiver</b>					
<b>Anlægsaktiver</b>					
301	13	Ejendommens anskaffelsessum		764.608	765
		1. kontantværdi 01-10-2021	10.937.600		
		2. heraf grundværdi	5.494.900		
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>		<b>764.608</b>	<b>765</b>
303		Forbedringsarbejder:			
	14	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.771.282	2.771.282	2.896
304	15	Andre anlægsaktiver:			
		4. Særstøttelån	212.000	212.000	212
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.747.890</b>	<b>3.873</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>					
305		Tilgodehavender			
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	52.207		54
	17	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.546		3
	18	6. Andre debitorer	14.932	69.686	16
307		Likvide beholdninger			
		2. Bankbeholdning	751.328	751.328	851
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>821.014</b>	<b>924</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.568.905</b>	<b>4.797</b>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022	Regnskab 2021
<i>i 1.000 kr.</i>				
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	353.073	428
402	20	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	107.598	110
405	21	Tab ved fraflytning m. v.	45.097	45
406	22	Andre henlæggelser	15.000	15
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>520.768</b>	<b>598</b>
407	23	Opsamlet resultat + / -	129.601	108
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>650.369</b>	<b>706</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
409.1		Kapital tilskud til lejligheder for mindrebemidlede	194.892	195
411		Afskrivningskonto for ejendom	569.716	570
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>764.608</b>	<b>765</b>
413	24	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>2.771.282</u>	2.771.282
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>94.300</u>	94.300
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	<u>212.000</u>	212.000
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>3.842.190</b>	<b>3.961</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	58.192	62
421	26	Skyldige omkostninger	18.153	67
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>76.345</b>	<b>129</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>4.568.905</b>	<b>4.797</b>

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note	Regnskab 2022	Regnskab 2021
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved nominallån</b>		
<b>Ydelse vedr. afviklede prioriteter:</b>		
Andel til dispositionsfond	16.191	0
Andel til Landsbyggefonden	32.382	32
	<hr/>	<hr/>
	48.573	32
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<hr/>	<hr/>
	48.573	32
<b>2 109 Renovation</b>		
Fast renovation	29.584	44
	<hr/>	<hr/>
	29.584	44
<b>3 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	12.105	11
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/>	<hr/>
Administrationsbidrag RandersBolig	1.100	1.039
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/>	<hr/>
Administrationsbidrag RandersBolig	33.687	34
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/>	<hr/>
Administrationsbidrag i alt	3.062	3.062
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/>	<hr/>
Administrationsbidrag i alt	45.793	45
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<hr/>	<hr/>
	4.163	4.102
<b>4 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	11.704	11
	<hr/>	<hr/>
	11.704	11

Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note	Regnskab 2022	Regnskab 2021
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>5 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Bygning, klimaskærm	7.295	3
Bygning, tekniske installationer	0	12
Materiel	664	0
	<u>7.959</u>	<u>15</u>
<b>6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Terræn	38.826	25
Bygning, klimaskærm	50.005	24
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	61.255	1
Bygning, tekniske installationer	12.978	7
Materiel	1.398	0
	<u>164.462</u>	<u>57</u>
<b>7 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	1.645	2
<b>Afdelingsbestyrelsens udgifter :</b>		
Mødeudgifter	72	2
Kontorudgifter	419	0
<b>Beboerudgifter :</b>		
Beboeraktiviteter	2.752	1
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Telefon	561	0
Lokaleudgifter	4	0
<b>Diverse udgifter :</b>		
Honorar og gebyr	405	0
	<u>5.859</u>	<u>5</u>
<b>8 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	90.000	80
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<u>105</u>	<u>93</u>
<b>9 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	9.000	16
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<u>10</u>	<u>19</u>
<b>10 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	552.408	552
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	644	644
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	42.630	43
<b>Almene familieboliger i alt</b>	<u>595.038</u>	<u>595</u>
<b>11 204 Driftsikring, huslejesikring og anden løbende drifts støtte:</b>		
Huslejesikring	64.411	0
	<u>64.411</u>	<u>0</u>
<b>12 206 Korrektion tidligere år</b>		
Rekvision	1.500	2
Overskud antenneregnskab 2022	7	0
Afsat tinglysning i byggeregnskab	0	30
Kompensation for ekspropriation	0	19
	<u>1.507</u>	<u>50</u>

## Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

Note	Regnskab 2022	Regnskab 2021
		<i>kr. 1.000</i>
<b>13 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	764.608	765
	<u>764.608</u>	<u>765</u>
<b>14 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	2.896.179	3.019
+ Tilgang i årets løb	3.414	0
- Afdraget i årets løb ( kt. 125.1)	-128.311	-123
	<u>2.771.282</u>	<u>2.896</u>
<b>Særstøttelån</b>		
Kommune	106.000	106
LBF - Landsdispositionsfond	106.000	106
	<u>212.000</u>	<u>212</u>
<b>16 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Vand	52.207	54
	<u>52.207</u>	<u>54</u>
<b>17 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Andre forbrugsregnskaber	2.546	3
	<u>2.546</u>	<u>3</u>
<b>18 305.6 Andre debitorer</b>		
Diverse debitorer	14.932	16
	<u>14.932</u>	<u>16</u>





**Påtegninger**

***Administrators påtegning:***

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 3/5 2023

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

***Bestyrelsens påtegning***

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 3/5 2023

---

Tommy Hansen

---

Rasmus Thyboe Thorsen

---

Ivan Engberg

---

Sonja Krogh

---

Jan Guldmann

---

Gitte Marie Kjærgaard

---

Pia Terkelsen

## Påtegninger

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Boligselskabet af 2014*

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet af 2014, afd. 002, for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

### Påtegninger

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Afd. 50-02 Boligselskabet af 2014 - Vorup afd.2

### Påtegninger

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 3/5 2023

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

**Påtegninger**

**Afdelingsbestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /